

CUADRO DE CLASIFICACIÓN
-
Archivo del
MUSEO NACIONAL DE CIENCIAS NATURALES

Listado de fondos

- 1.** Museo
- 2.** Personal Científico
- 3.** Real Jardín Botánico
- 4.** Jardín Zoológico y Sociedad de Aclimatación
- 5.** Instituto Español de Entomología
- 6.** Instituto Lucas Mallada
- 7.** Real Sociedad Española de Historia Natural
- 8.** Junta para Ampliación de Estudios e Investigaciones Científicas
- 9.** Fondo Especial
- 10.** Unidad de Zoología Aplicada (UZA)
- 11.** Instituto de Investigaciones Zoológicas “José de Acosta”
- 12.** CSIC (Consejo Superior de Investigaciones Científicas)

1. FONDO MUSEO

1.1. Dirección

- *Correspondencia*
- *Memorias anuales*
- *Expedientes informativos*
- *Libros de visitas*
- *Diarios*
- *Registros*
- *Expedientes de disposiciones administrativas*
- *Expedientes de gestión administrativa*

1.1.1. Claustro Científico

- *Actas*
- *Renovación de miembros y nombramientos*

1.1.2. Junta de Instituto

- *Actas*
- *Renovación de miembros y nombramientos*

1.2. Junta de Profesores/Junta Directiva/Junta de Protección¹

- *Actas*
- *Correspondencia*
- *Expedientes informativos*

1.3. Secretaría

1.3.1. Administración y Asuntos Generales

- *Expedientes de obras y reformas*
- *Expedientes de material y bienes patrimoniales*
- *Correspondencia*
- *Registros de entrada y salida de correspondencia*
- *Disposiciones oficiales*
- *Informes*

1.3.2. Gestión Económica

- *Expedientes de ingresos y gastos*
- *Nóminas de haberes*
- *Correspondencia*
- *Libros de Contabilidad*
- *Presupuestos*

1.3.3. Personal

¹ **Junta de Protección** (1815-1837): protector=ministro de Estado auxiliado por un viceprotector, cinco profesores, cinco vice-profesores y cuatro conservadores. Durante años el centro estuvo sin director.

Junta Gubernativa (1837-1845): formada por catedráticos universitarios.

Universidad Central de Madrid, Facultad de Filosofía (desde 1845).

- *Expedientes personales*
- *Expedientes de nombramientos*
- *Expedientes de ceses*
- *Expedientes de oposiciones*
- *Expedientes de concursos*
- *Expedientes informativos sobre asuntos de personal*
- *Plantillas*
- *Registros de personal*
- *Expedientes de modificación de plantillas*
- *Expedientes de participación en oposiciones*
- *Relaciones de fichaje de personal*
- *Expedientes de reintegraciones*
- *Expedientes de gestión de personal*

1.3.4. Publicaciones

1.4. Cátedras

Mineralogía

Química

Zoología

Física experimental

Historia Natural

Anatomía Comparada/ Zoología descriptiva

Geografía

Taxidermia

Geología y Paleontología

Antropología

Observatorio Astronómico

Museos [Museo Arqueológico, Museo del Prado, Observatorio Astronómico]

Botánica. Véase: 3. Real Jardín Botánico / 3.3. Cátedras de Botánica

Agricultura. Véase: 3. Real Jardín Botánico / 3.3. Cátedras de Botánica

Dentro de cada cátedra se encuentran las siguientes categorías:

1.4.1. Personal

- Expedientes de oposiciones
- Expedientes de concursos
- Expedientes de provisión
- Expedientes de nombramientos
- Plantillas
- Expedientes personales
- Permisos y estancias
- Apuntes de trabajo

1.4.2. Alumnado

- Expedientes de alumnos pensionados
- Expedientes de becas y premios
- Listas

- Expedientes académicos

1.4.3. Administración

- Expedientes de gestión administrativa
- Expedientes informativos
- Expedientes de nóminas
- Expedientes de gestión económica
- Expedientes de obras y reformas

1.4.4. Colecciones

- Inventarios y catálogos
- Expedientes de ingresos y salidas

1.4.5. Publicaciones

- Correspondencia
- Trabajos científicos

Dentro de cada una de estas categorías se encuentran las series:

- Planes de enseñanza
- Expedientes personales
- Correspondencia
- Expedientes informativos
- Expedientes de oposiciones

1.5. Estaciones experimentales biológicas

Estación de Biología Marítima de Santander

Laboratorio Biológico Marino de Baleares

Estación Biológica de Mogador

Estación Alpina "El Ventorrillo"

Estación Biológica de Marín

Dentro de cada centro se encuentran las siguientes categorías:

- *Expedientes informativos*
- *Expedientes de gestión administrativa*
- *Expedientes de gestión económica*
- *Documentación sobre publicaciones*
- *Expedientes de personal*
- *Expedientes de alumnos pensionados*
- *Registros*

1.6. Colecciones

Dentro de cada colección se encuentran las siguientes categorías:

1.6.1. Ingresos y salidas

- *Entradas de ejemplares (donaciones, adquisiciones, depósitos, transferencias)*
- *Entradas y salidas (intercambios)*
- *Traslados*

1.6.2. Descripción, identificación y conservación

- *Inventarios y catálogos*
- *Informes científicos*

- *Memorias*
- *Apuntes y notas sobre colecciones*
- *Instrucciones*
- *Preservación, conservación y restauración*

1.6.3. Taxidermia

- *Registros de entrada y salida*
- *Correspondencia*
- *Documentos sobre naturalización de animales*
- *Memorias*
- *Permisos de caza y recolección de materiales*

1.6.4. Gestión de colecciones

- *Consultas*
- *Préstamos (incluidas las exposiciones)*
- *Gestión económica interna (por ejemplo, petición de material)*
- *Gestión administrativa interna*

1.7. Expediciones Científicas

1.7.1. Expediciones a Europa

- Expedientes de excursiones por la Península (1864-1935)
- Expedientes de expediciones (1888-1934)
- Misión Biológica de Galicia (1922-1929)
- Expediciones oceanográficas de Fauna Ibérica (1989-1998)

1.7.2. Expediciones a América, Asia y Oceanía

- Expedientes de expediciones (1886-1936)
- Comisión Científica al Pacífico (1862-1866)
- Comisión Receptora de los objetos del Pacífico (1862-1867)
- Comisión para el Estudio de las Colecciones del Pacífico (1862-1885)
- Comisión de Estudios Retrospectivos de Historia Natural (1929-1935)
- Donativos recaudados en las distintas posesiones españolas en América y Filipinas, para las publicaciones de las Floras Americanas (1791-1809)

1.7.3. Expediciones a África Occidental y Canarias

- Proyectos de expediciones (1887-1939)
- Expedientes de expediciones (1882-1940)
- Comisión para la Recepción y Estudio de las Colecciones de África Occidental (1901-1902)
- Comisión de Estudio de las Colecciones de Río Muni (1902-1907)
- Comisión Permanente para la Exploración y Estudio del Noroeste de África (1905-1914)
- Expedición Científica a Ifni (1934-1935)

1.8. Biblioteca y Archivo

1.8.1. Biblioteca

- *Correspondencia*
- *Registros*

- *Expedientes de estadística para Anuarios y Memorias*
- *Memorias*
- *Expedientes de personal*
- *Expedientes de préstamo para exposiciones*
- *Informes*
- *Expedientes de compras*
- *Libros de cuentas*
- *Expedientes de adquisiciones*
- *Expedientes de encuadernaciones*
- *Expedientes de partes de trabajo*
- *Normas*
- *Expedientes de egresos*
- *Expedientes de expurgo*
- *Expedientes de usuarios*
- *Depósitos*
- *Expedientes de reproducciones*
- *Instrumentos de descripción*

1.8.2. Archivo

- *Informes y memorias*
- *Administración y asuntos generales*
todo lo relativo a: Actividad normativa, Planes de actuación, Prestaciones, Carta de servicios, Riesgos laborales, Protocolos, Convenios y relaciones externas, Actividad normativa, Instalaciones, Petición de ayudas económicas, Proyectos de digitalización
- *Documentación administrativa y gestión económica*
- *Personal del Archivo*
- *Ingresos (transferencias, donaciones, depósitos)*
- *Instrumentos de descripción (catálogos, inventarios, etc.)*
- *Descripción de fondos*
todo lo relativo a: Manuales de catalogación, Identificación, Cuadro de clasificación, Documentación útil para dichas tareas
- *Usuarios todo lo relativo a consultas*
- *Exposiciones*
- *Actividades de difusión*
todo lo relativo a: Congresos, Publicaciones, Página web, Campañas promocionales, Participación en eventos, Cursos y seminarios, Efemérides
- *Restauración*

A su vez, cada uno de estos apartados pueden tener su propia serie, por ejemplo, Correspondencia, Informes, etc.

1.9. Exposiciones y Programas Públicos (Difusión)

1.9.1. Exposiciones del Museo

- *Cartelas*
- *Expedientes de exposiciones permanentes*
- *Expedientes de exposiciones temporales*

1.9.2. Exposiciones Nacionales (Préstamos a exposiciones ajenas al Museo)

1.9.3. Exposiciones Internacionales (Préstamos a exposiciones ajenas al Museo)

1.9.4. Congresos Nacionales

1.9.5. Congresos Internacionales

1.9.6. Programas Públicos

Talleres, actividades de divulgación, campamentos de verano, efemérides (Noche de los Investigadores, Mujeres en la Ciencia...), noticias de prensa sobre el Museo, comercialización de productos (merchandising: diapositivas, postales, marcapáginas...), lotería, sellos, etc.

1.9.7. Sociedad de Amigos del Museo (SAM)

1.10. Servicios y Laboratorios

1.10.1. Servicio de Fotografía

1.10.2. Laboratorio de cromatografía

1.10.3. Nemátodos

1.10.4. Técnicas no destructivas

2. FONDO PERSONAL CIENTÍFICO

A cada investigador se le pueden atribuir, si no las tienen ya, las siguientes series:

Estudios e informes técnicos
Proyectos de investigación
Notas y borradores
Correspondencia
Científicos
Entidades
Notas de trabajo y de lectura
Documentación con valor histórico y sociológico
Apuntes científicos
Trabajos científicos
Dirección de tesis doctorales
Estadísticas
Cuadernos de trabajo
Cuadernos de campo
Diarios de viajes (o actividades)
Expediciones científicas
Viajes y excursiones
Curriculum vitae
Congresos y conferencias
Discursos
Actividad docente
Títulos, nombramientos y condecoraciones
Entrevistas
Etc.

2.1. Ignacio Bolívar y Urrutia (1850 – 1944)

- *Correspondencia*
- *Científicos*
- *Entidades*
- *Notas de trabajo y de lectura*
- *Documentación con valor histórico y sociológico*

2.2. Tomás Villanova Muñoz y Poyano (1771 – 1800)

- *Correspondencia*
- *Informes y dictámenes*
- *Apuntes científicos*

2.3. Mariano de la Paz Graells (1808 – 1898)

2.3.1. Científico-Académico

- *Correspondencia*
- *Apuntes científicos*
- *Notas de trabajo (no tienen carácter científico)*
- *Apuntes de apoyo al discurso oral*
- *Publicaciones y documentos de preparación de artículos y monografías*
- *Documentación de apoyo informativo y/o a la gestión*
- *Discursos*
- *Informes y dictámenes*

2.3.2. Político: Senador

- *Discursos*
- *Diarios y extractos de sesiones*
- *Correspondencia*
- *Notas de trabajo*
- *Cuestiones planteadas al Senado*
- *Documentación de apoyo informativo y/o a la gestión*

2.3.3. Asesor Legislativo

- *Memorias*
- *Apuntes científicos*
- *Informes*
- *Expedientes de asesoramiento legislativo*
- *Documentación administrativa: Comisión Central de Pesca*

2.3.4. Delegado-Comisionado

- *Documentación administrativa: Exposición Internacional de Nápoles*
- *Publicaciones y documentos de preparación de artículos y monografías*

2.3.5. Documentación personal

- *Documentación de carácter biográfico*
- *Títulos, nombramientos y condecoraciones*
- *Documentación del expediente personal*
- *Cuentas*

2.4. Cándido Bolívar y Pieltaín (1897 – 1976)

- *Correspondencia*
- *Apuntes científicos*
- *Documentación administrativa*

2.5. José Royo Gómez (1895 – 1961)

- *Correspondencia:*
- *Apuntes científicos*
- *Documentación administrativa*

2.6. Rafael de Buen Lozano (1891 – 1966)

- *Apuntes científicos*
- *Títulos, nombramientos y condecoraciones*

2.7. Salustio Alvarado Fernández (1897 – 1981)

2.8. Francesc Aumatell

2.9. Agustín Barreiro y Martínez (1865 – 1937)

2.10. Odón de Buen y del Cos (1863 – 1945)

- *Apuntes científicos*

- *Títulos, nombramientos y condecoraciones*

2.11. Gonzalo Ceballos y Fernández de Córdoba (1895 – 1967)

2.12. José María Dusmet y Alonso (1869 – 1960)

- *Documentación de apoyo al estudio*

- *Apuntes científicos*

- *Correspondencia*

2.13. Augusto Gil Lletget (1889 – 1946)

2.14. José Giner Marí

2.15. Juan Gómez-Menor Ortega (1903 – 1983)

2.16. Joaquín González Hidalgo (1839 – 1923)

2.17. Eduardo Hernández-Pacheco (1872 – 1965)

- *Apuntes científicos*

2.18. Francisco Hernández-Pacheco (1899 – 1976)

- *Apuntes científicos*

2.19. Laureano Pérez Arcas (1822 – 1894)

2.20. Antonio Prieto Vives

2.21. José Vidal Fiol

2.22. Antonio de Zulueta y Escolano (1885 – 1971)

2.23. José Antonio Valverde (1926 – 2003)

- *Correspondencia*
- *Apuntes científicos*
- *Publicaciones y documentos de preparación de artículos y monografías*

2.24. Ramón Agenjo (1908 – 1984)

2.25. Borja Sanchiz Gil De Avalue

2.25.1. Curriculum vitae

2.25.1.1 Formación académica e investigadora

2.25.1.1.1. Doctorado

2.25.1.1.2. Becas larga duración

2.25.1.2. Oposiciones y nombramientos

2.25.1.2.1. Colaborador científico e investigador CSIC

2.25.1.2.2. Oposiciones universidad

2.25.1.3 Otros estudios, premios y varios

2.25.2. Burocracia profesional

2.25.2.1. Documentación administrativa propia

2.25.2.1.1. Memorias anuales

2.25.2.1.2. Burocracia MNCN

2.25.2.1.3. Burocracia CSIC

2.25.2.1.4. Tribunales

2.25.2.2. Documentación administrativa colaboradores

2.25.2.2.1. Becas y contratos

2.25.2.2.2. Tesinas y tesis doctorales

2.25.2.3. Préstamos e intercambio de material científico

2.25.2.4. Viajes y estancias de corta duración

2.25.2.4.1. Estancias realizadas.

2.25.2.4.2. Estancias no realizadas

2.25.2.5. Congresos, conferencias, exposiciones y cursos impartidos

2.25.2.6. Sociedades científicas y profesionales

2.25.2.7. Permisos de captura de fauna

2.25.3. Proyectos

2.25.3.1. Proyectos IP

2.25.3.1.1. Proyectos IP realizados

2.25.3.1.2. Proyectos IP denegados

2.25.3.2. Participación en proyectos

2.25.4. Toma de datos científicos

2.25.4.1. Colección MNCN

2.25.4.2. Cuadernos de viaje y campo

2.25.4.3. Cuadernos de laboratorio

2.25.4.4. Apuntes sobre taxones

2.25.4.5. Apuntes sobre yacimientos

- 2.25.5. Preparación de informes y publicaciones
 - 2.25.5.1. Datos técnicos para confección del estudio
 - 2.25.5.2. Burocracia editorial
 - 2.25.5.2.1. Revisión de publicaciones ajenas.
 - 2.25.5.2.2. Trámites publicaciones propias.
 - 2.25.5.3. Preparación de figuras y traducciones
 - 2.25.5.4. Lisanfos KMS
- 2.25.6. Otros
 - 2.25.6.1. Correspondencia diversa
 - 2.25.6.2. Propuestas organizativas públicas
 - 2.25.6.3. Varios

2.26. Antonio Cobos (1922 – 1998)

2.27. Pere Alberch (1954 – 1998)

2.28. Fermín Martín Piera (1954 – 2001)

2.29. M^a Paz Martín Mateo

2.30. Alfredo Salvador Milla

2.31. Isabel Izquierdo

2.32. Gabino González González (1933 – 2018)

2.33. Fernando Palacios

2.34. José Severo López (1754 – 1808)

2.35. Eugenio Ortiz (1919 – 1990)

2.36. Carlos Vidal Box (1906 – 1970)

2.37. Emiliano Aguirre Enríquez (1925 – 2022)

2.38. Miguel Ángel Alonso Zarazaga (1956 –)

- *Correspondencia*

2.39. Luis Boto

2.40. Ana Mazo

2.41. Julio González-Alcalde

2.42. Luis Miguel Bautista Sopelana

2.43. Joaquín Araujo

2.44. M. Ángeles Bustillo Revuelta

2.45. Cosme Morillo

2.46. Emilio y Dimas Fernández Galiano

2.47. Juan Marcilla Arrazola

2.48. Caridad Zazo

2.49. Ignacio Doadrio Villarejo (1957 -)

- *Documentación profesional*

- *Correspondencia*

2.50. José Enrique González Fernández

2.51. Antonio García-Valdecasas Huelín (1952 -)

2.52. Manuel Hoyos Gómez (1944 - 1999)

2.53. Antonio Perejón Rincón

2.54. José Luis Nieves

2.55. Vicenta Llorente del Moral

2.56. Marian Ramos Sánchez (M. Ángeles) (1952 – 2023)

2.56.1. Documentación administrativa profesional (currículum vitae)

- *Correspondencia*
- *Apuntes científicos*
- *Notas de trabajo (no tienen carácter científico)*
- *Apuntes de apoyo al discurso oral*
- *Informes*

2.56.1.1. Formación académica e investigadora

2.56.1.1.1. Doctorado

2.56.1.1.2. Becas, contratos, etc.

2.56.1.1.3. Asistencia a cursos, congresos, conferencias, etc.

2.56.1.2. Oposiciones y nombramientos

2.56.1.2.1. Colaborador científico

2.56.1.2.2. Investigador científico

Scientific Researcher	MNCN	2004-2024
Titular Scientist		09/01/1986 – 24/11/2004
Postdoctoral fellow CSIC		01/1984 – 12/1985
Postdoctoral fellow CSIC		01/1982 – 12/1983
Postdoctoral fellow CSIC		01/1980 – 12/1981
Predoctoral fellow CSIC		01/1975 – 12/1978

2.56.1.4. Otros estudios, premios y varios

2.56.1.5. Viajes y estancias de corta duración

2.56.1.5.1. Estancias realizadas.

2.56.1.5.2. Estancias no realizadas

2.56.1.6. Documentación administrativa propia

2.56.1.6.1. Memorias anuales

2.56.1.6.2. Burocracia MNCN

2.56.1.6.3. Burocracia CSIC

2.56.1.7. Documentación administrativa de colaboradores, estancias, etc.

2.56.2. Museo Nacional de Ciencias Naturales

(Vicedirectora de Colecciones, Responsable de la colección de invertebrados del MNCN)

- *Notas de trabajo*
- *Informes*
- *Correspondencia*
- *Documentación de apoyo informativo y/o a la gestión*

2.56.2.1. Instalaciones de investigación en el Museo: Laboratorio de Biología Molecular, Microscopía.

2.56.2.2. Gestión del Convenio con Vietnam (Academia de Ciencias), año 2005

- 2.56.2.3. Programa de Apoyo a la Infraestructura²
- 2.56.2.4. Renovación del mobiliario expositivo
- 2.56.2.5. Guión y coordinación de la exposición “Mirada al interior” (MNCN, 2007)
- 2.56.3. Proyectos de investigación
 - *Memorias*
 - *Apuntes científicos*
 - *Informes*
 - *Expedientes de asesoramiento legislativo*
 - *Documentación administrativa*
- 2.56.3.1. Nacionales³
- 2.56.3.2. Internacionales
- 2.56.4. Trabajos de investigación
 - *Documentación administrativa*
 - *Toma de datos*
 - *Preparación de artículos y monografías*
 - *Trámites y burocracia editorial*
- 2.56.4.1. Publicaciones propias
- 2.56.4.2. Dirección de tesis doctorales
- 2.56.4.3. Revisión de publicaciones ajenas
- 2.56.4.4. Colección científica (ejemplares físicos)
- 2.56.4.5. Tribunales (oposiciones, tesis, etc.)
- 2.56.4.6. Toma de datos científicos (excepto tesis)
 - 2.56.4.6.1. Colección MNCN
 - 2.56.4.6.2. Cuadernos de viaje y de campo
 - 2.56.4.6.3. Cuadernos de laboratorio
 - 2.56.4.6.4. Herramientas de trabajo / Material de apoyo
 - 2.56.4.6.5. Permisos de colecta
 - 2.56.4.6.6. Préstamos e intercambio de material científico
- 2.56.5. Participación en congresos, conferencias, exposiciones (y cursos impartidos)
- 2.56.6. Participación en otros comités y representaciones internacionales⁴
 - 2.56.6.1. Consejo Superior de Investigaciones Científicas (CSIC)⁵
 - 2.56.6.1.1. Comité del Inventario Español del Patrimonio Natural y la Biodiversidad (en representación del CSIC)
 - 2.56.6.2. Comité Científico⁶

² Mantener y adecuar las infraestructuras de los centros e institutos, con exclusión del equipamiento científico.

³ En los diversos proyectos de “Fauna ibérica” se incluyen tanto las publicaciones de la serie del mismo nombre como las expediciones oceanográficas.

⁴ Por ejemplo, el MNCN Centro de Referencia para el Centro Temático Europeo de la Agencia Europea de Medio Ambiente (2001-2004).

⁵ Excepto lo relacionado directamente con el MNCN.

⁶ El RD 139/2011, en su artículo 7, crea el Comité Científico como órgano consultivo para asistir al Comité de Flora y Fauna Silvestres, a las comunidades autónomas y al Ministerio de Agricultura y Pesca, Alimentación y Medio Ambiente, cuando así lo soliciten, para los temas relacionados este Real Decreto,

2.56.6.2.1. Antecedentes (Convenio de Berna 1979, CITES 1975, etc.)

2.56.6.2.2. Actualidad

En este apartado 2.56.6.1. se incluiría la documentación relacionada con biodiversidad en general y con:

-Convenio sobre la Diversidad Biológica (CDB)

Incluye: GTI (Global Taxonomy Initiative)

-COBICE (Copenhagen Biosystematics Centre)

-GEF (Global Environment Facility)

2.56.6.3. Comisión Europea - Programa Erasmus

2.56.6.4. Comisión del Patrimonio Natural

2.56.7. Sociedades científicas y profesionales

2.56.6.1. Sociedad Española de Malacología (SEM)

2.56.8. Editora de la revista *Graellsia*⁷

2.56.9. Documentación personal

-Correspondencia

- Documentación de carácter biográfico

- Documentación del expediente personal

- Cuentas

2.57. M. Teresa Aparicio

2.57.1. Documentación administrativa profesional (currículum vitae)

- Correspondencia

- Apuntes científicos

- Notas de trabajo (no tienen carácter científico)

- Apuntes de apoyo al discurso oral

- Informes

2.57.1.1. Formación académica e investigadora

2.57.1.1.1. Doctorado

2.57.1.1.2. Becas, contratos, etc.

2.57.1.1.3. Asistencia a cursos, congresos, conferencias, etc.

2.57.1.2. Oposiciones y nombramientos

2.57.1.2.1. Colaborador científico

2.57.1.2.2. Investigador científico

2.57.1.3. Otros estudios, premios y varios (incluye evaluación de la actividad investigadora).

2.57.1.4. Tribunales

2.57.2. Proyectos de investigación

- Memorias

- Apuntes científicos

relativo a la conservación de las especies silvestres. Asimismo, el RD 630/2013, de 2 de agosto, por el que se regula el Catálogo Español de Especies Exóticas Invasoras, amplía las funciones de este comité científico respecto a esta norma. Marian Ramos fue Presidenta del Comité Científico (2011-2022).

⁷ Editor científico ejecutivo (1988-1993); Editora científica (1994-2015); Consejo de redacción (2015-2022).

- *Informes*
- *Expedientes de asesoramiento legislativo*
- *Documentación administrativa*

2.57.3.1. Nacionales

2.57.3.2. Internacionales

2.57.3. Personal contratado/colaborador/estancias de externos

2.57.4. Trabajos de investigación

- *Documentación administrativa*
- *Toma de datos*
- *Preparación de artículos y monografías*
- *Trámites y burocracia editorial*

2.57.4.1. Publicaciones propias

2.57.4.2. Revisión de publicaciones ajenas

2.57.4.3. Dirección de tesis doctorales

2.57.4.4. Editora de la revista *Iberus*

2.57.5. Participación en congresos, conferencias, exposiciones (y cursos impartidos)

2.57.6. Sociedades científicas y profesionales

2.57.6.1. Sociedad Española de Malacología (SEM)

2.57.7. Documentación personal

2.58. Antonio Sáñez Reguart (ca. 1740-1796?)

2.59. Fernando García Guerrero

2.60. Rafael Araujo Armero

2.61. Andrés Barbosa

2.62. Tomás Villanova y Entreaigües (1769 – 1837)

...

2.99. Otros científicos

3. FONDO REAL JARDÍN BOTÁNICO

3.1. Administración

- Expedientes de personal
- Informes
- Expedientes de gestión administrativa
- Expedientes de obras y reformas

3.2. Herbario

- 3.2.1. Fondo Javier de Winthuysen (S.XX)
- 3.2.2. Colección de láminas chinas (S.XIX)
- 3.2.3. Archivo de A. J. Cavanilles (1765-1818)
- 3.2.4. Colección Van Berkhey de Flora Holandesa
- 3.2.5. Archivo particular de José Cuatrecasas

Dentro de cada uno se encuentran las siguientes categorías:

- Expedientes de ingresos y salidas
- Inventarios y catálogos

3.3. Cátedras de Botánica

Botánica Agrícola (o Agricultura) (1815-1859)

Botánica Médica (1815-1834)

Botánica General o Sistemática (1815-1849)

Dentro de cada cátedra se encuentran las siguientes categorías:

3.3.1. Personal

- Expedientes de oposiciones
- Expedientes de concursos
- Expedientes de provisión
- Expedientes de nombramientos
- Plantillas
- Expedientes personales
- Permisos y estancias
- Apuntes de trabajo

3.3.2. Alumnado

- Expedientes de alumnos pensionados
- Expedientes de becas y premios
- Listas
- Expedientes académicos

3.3.3. Administración

- Expedientes de gestión administrativa
- Expedientes informativos
- Expedientes de nóminas
- Expedientes de gestión económica
- Expedientes de obras y reformas

3.3.4. Colecciones

- Inventarios y catálogos
- Expedientes de ingresos y salidas

Dentro de cada una de estas categorías se encuentran las series:

- Planes de enseñanza
- Expedientes personales
- Correspondencia
- Expedientes informativos
- Expedientes de oposiciones

3.4. Expediciones científicas

- 3.4.1. Expedición al Orinoco (1754-1761) de Pehr Löfling
- 3.4.2. Expedición al Nuevo Reino de Granada (1760-1816) de José Celestino Mutis
- 3.4.3. Expedición a Perú y Chile de Hipólito Ruiz y José Pavón (1778-1880)
- 3.4.4. Expedición de Nueva España de M. Sessé (1785-1794)
- 3.4.5. Expedición de A. Malaspina (1787-1795)
- 3.4.6. Real Comisión de Guantánamo (Cuba) del Conde de Mopox (1796-1802)
- 3.4.7. Comisión del Pacífico (1854-1926)
- 3.4.8. Expedición a Filipinas de Juan de Cuéllar (1795-1801)

4. FONDO JARDÍN ZOOLOGICO Y SOCIEDAD DE ACLIMATACIÓN

4.1. Jardín Zoológico

4.1.1 Dirección

- Correspondencia e informes
- Proyectos de aclimatación en España

4.1.2. Gestión Económica

- Expedientes de ingresos y gastos

4.1.3. Gestión de Colecciones

- Expedientes de ingresos y salidas

4.1.4. Personal

- Expedientes personales

4.2. Sociedad de Aclimatación

- Publicaciones
- Correspondencia e informes

5. FONDO INSTITUTO ESPAÑOL DE ENTOMOLOGÍA

5.1. Dirección y Gobierno

5.1.1. Dirección

- Correspondencia
- Informes de planificación y organización
- Actividad normativa

5.1.2. Órganos Colegiados

- Expedientes de sesiones

5.2. Administración General y Secretaría

5.2.1 Comunicaciones y Organización Administrativa

- Correspondencia administrativa
- Diarios de actividades
- Memorias
- Libros de registro
- Libros de visitas

5.2.2 Recursos Humanos

- Expedientes de personal investigador
- Expedientes informativos

5.2.3 Recursos Económicos

- Expedientes de elaboración del presupuesto
- Expedientes de gastos
- Expedientes de gastos de la exposición entomológica
- Gestión de la caja pagadora
- Registro de seguimiento contable
- Nóminas

5.2.4 Recursos Patrimoniales

5.2.4.1 Bienes muebles

- Inventario de bienes muebles

5.2.4.2 Bienes inmuebles

- Proyectos de obras
- Expedientes de mantenimiento bienes inmuebles

5.2.5 Relaciones Externas y Asuntos Jurídicos

- Convenios
- Expedientes de gestión de actividades externas

5.3. Investigación

5.3.1 Departamentos/Secciones/Grupos de Investigación

- Correspondencia científica
- Diarios de actividades
- Proyectos de investigación
- Estudios e informes técnicos

- Viajes y excursiones

5.3.2. Personal Científico (*excepto los incluidos en 2. Personal científico*)

5.3.2.1. Producción y Actividad Científica

- Estudios e informes técnicos
- Proyectos de investigación
- Notas y borradores
- Apuntes científicos
- Trabajos científicos
- Dirección de tesis doctorales
- Estadísticas
- Cuadernos de trabajo
- Cuadernos de campo
- Diarios de viajes (o actividades)
- Expediciones científicas
- Viajes y excursiones
- Curriculum vitae
- Congresos y conferencias
- Discursos
- Actividad docente

5.3.2.2 Relaciones Científico-Profesionales

- Correspondencia

5.4. Actividad Académica y Cultural

5.4.1. Docencia

5.4.2 Congresos y Conferencias

- Congresos

5.4.3 Actividades Culturales

- Exposiciones y divulgación cultural

5.5. Servicios de Apoyo a la Investigación

5.5.1 Gestión de las publicaciones científicas

- Edición de las revistas Eos y Graellsia

5.5.2 Servicios de Información Bibliográfica y Documental

- Gestión de la biblioteca

6. FONDO INSTITUTO LUCAS MALLADA

6.1. Administración

6.1.1. Gestión Administrativa

- Informes
- Memorias
- Libros-Registro
- Expedientes de gestión administrativa
- Expedientes informativos
- Expedientes de obras y reformas
- Consultas
- Proyectos
- Estación Vulcanológica de Canarias
- Colaboración hispano-francesa

6.1.2. Gestión Económica

- Expedientes de gestión económica
- Órdenes de pago
- Facturas
- Libramientos

6.1.3. Personal

- Expedientes de gestión de personal
- Expedientes de becas
- Nóminas

6.1.4. Juntas y claustros

- Expedientes de sesiones
- Expedientes de elecciones
- Acuerdos

6.1.5. Publicaciones

- Correspondencia
- Estudios Geológicos
 - Pruebas de imprenta
 - Borradores de trabajos publicados
- Notas de prensa.

7. FONDO REAL SOCIEDAD ESPAÑOLA DE HISTORIA NATURAL

- Notas y comunicaciones
- Notas bibliográficas
- Actas de sesiones
- Memorias de Secretaría
- Cuentas
- Listas de socios
- Apuntes de apoyo al discurso oral
- Informes
- Correspondencia de los socios
- Anales
- Memorias
- Apuntes de comisiones

8. FONDO JUNTA PARA AMPLIACIÓN DE ESTUDIOS E INVESTIGACIONES CIENTÍFICAS

8.1. Presidencia

- Expedientes informativos

8.2. Comisión Ejecutiva

- Expedientes de gestión administrativa

8.3. Instituto Nacional de Ciencias Naturales

- Expedientes de gestión de personal
- Expedientes informativos

8.4. Comisión de Investigaciones Paleontológicas y Prehistóricas (CIPP)

- 8.4.1. Colección de calcos (1912-1936)

9. FONDO ESPECIAL

9.1. Colecciones fotográficas

9.1.1. José Royo Gómez

- Fotografía científica

9.1.2. Francisco Hernández-Pacheco (1899 - 1976)

- Fotografía científica

9.1.3. Comisión de Investigaciones Paleontológicas y Prehistóricas

- Fotografía científica

9.1.4. Museo

- Fotografía científica

- Fotografía histórica

- Retratos

- Tarjetas con impresión fotográfica

- Láminas con impresión fotográfica

9.1.5. Rafael de Buen Lozano

- Fotografía familiar

9.1.6. Comisión Científica del Pacífico

9.1.7. Justo Fernández Rodríguez (1951-)

- Fotografía científica

9.1.8. Retratos de naturalistas

9.1.9. Odón de Buen y del Cos (1863 - 1945)

- Fotografía histórica

9.1.10. Eduardo Hernández-Pacheco (1872-1965)

9.1.11. Servicio de Fotografía del MNCN

9.1.12. Bernardo Calvo Galán (1966 -)

...

9.1.99. Otras colecciones

9.2. Colecciones iconográficas

9.2.1. Colección Van Berkheij

9.2.2. Colección Calcos de la Comisión de Investigaciones Paleontológicas y Prehistóricas (CIPP)

9.2.3. Colección Producciones de los Mares de España

9.2.4. Colección Expedición Botánica a Nueva España

9.2.5. Colección Graells

9.2.6. Colección Franco Dávila

9.2.7. Colección Expedición Malaspina

9.2.8. Colección Real Gabinete

9.2.9. Colección de invertebrados de España de Joaquín González Hidalgo

9.2.10. Colección de Laureano Pérez Arcas

9.2.11. Colección de mamíferos fósiles

9.2.12. Colección de mapas de Gervasio Fournier

9.2.13. Colección de Juan Mieg

9.2.14. Comisión Científica del Pacífico

9.2.15. Colección retratos de naturalistas

9.2.16. Colección Cabrera

9.2.17. Colección insectos de la exposición de Arturo Compte

9.2.18. Colección Luis Esteban

9.2.19. Colección de Hongos del Jardín Botánico

9.2.20. Colección Agenjo (1967-1978)

9.2.21. Colección Ceballos (1941-1967)

9.2.22. Colección Curso práctico de biología

9.2.23. Colección siglo XIX

9.2.24. Colección Dibujo científico segunda mitad s. XX y primera mitad s. XXI

- 9.2.25. Fondo Iconográfico del Primer Tercio del Siglo XX
- 9.2.26. Colección Alegría Álvarez
- 9.2.27. Colección Hermanos Simón (Carmen y Santiago)
- 9.2.28. Planos de los siglos XVIII, XIX y XX
- 9.2.29. Estación de Biología Marina de Santander
- 9.2.30. Colección Juan Varela
- 9.2.31. Colección Alfredo Salvador
- 9.2.32. Colección Joaquín Carrasco
- 9.2.33. Instituto Español de Entomología (1941-1984)
- 9.2.34. Hermanos Benedito
- 9.2.35. Pruebas de oposición
- 9.2.36. Colección Bermudo Meléndez
- ...
- 9.2.99. Otras colecciones

10. FONDO UNIDAD DE ZOOLOGÍA APLICADA (UZA)

10.1. Administración

- Expedientes de personal
- Informes
- Expedientes de gestión administrativa
- Expedientes de obras y reformas

10.2. Colección de la UZA

10.2.1. Ingresos y salidas

- Registros de entrada y salida (libros)
- Expedientes de ingresos y salidas

10.2.2. Descripción, identificación y conservación

- Inventarios y catálogos
- Informes científicos
- Memorias
- Apuntes y notas sobre colecciones
- Instrucciones

10.2.3. Taxidermia

- Registros de entrada y salida
- Correspondencia
- Documentos sobre naturalización de animales
- Memorias
- Permisos de caza y recolección de materiales

10.2.4. Gestión de colecciones

10.2.4.1. Consultas

10.2.4.2. Préstamos

11. FONDO INSTITUTO DE INVESTIGACIONES ZOOLOGICAS "JOSÉ DE ACOSTA"

11.1. Administración

(1940-1974)

- Expedientes de personal
- Informes
- Expedientes de gestión administrativa
- Expedientes de obras y reformas

11.2. Investigación

12. FONDO CSIC (Consejo Superior de Investigaciones Científicas)

12.1. Gobierno

12.1.1. Presidencia

- Correspondencia
- Informes de planificación y organización
- Actividad normativa

(1940-actualidad)

12.1.2. Patronatos (1939-1977)

- Expedientes de personal
- Informes
- Expedientes de gestión administrativa
- Expedientes de obras y reformas

12.1.2.1. Patronato "Marcelino Menéndez Pelayo" (*estudios históricos y filológicos*)

12.1.2.2. Patronato "Raimundo Lulio" (*estudios jurídicos, económicos y sociales*)

12.1.2.3. Patronato "Alfonso el Sabio" (*estudios matemáticos, físicos y químicos*)

12.1.2.4. Patronato "Santiago Ramón y Cajal" (*estudios médicos*)

12.1.2.5. Patronato "Alonso de Herrera" (*estudios biológicos y agrarios*)

12.1.2.6. Patronato "Juan de la Cierva" (*estudios de física aplicada al sector industrial*)

12.1.2.7. Patronato "Diego de Saavedra Fajardo"⁸ (*estudios internacionales*)

12.1.2.8. Patronato "José María Quadrado"⁹ (*estudios e investigaciones locales*)

⁸ Creado en 1945.

⁹ Creado en 1945.